

ASISTENCIA

Los estudiantes deben estar presentes diariamente para apoyar plenamente su éxito académico. La asistencia regular también tiene el efecto acumulativo de establecer rasgos positivos para toda la vida, incluyendo responsabilidad, determinación y respeto por las reglas de la sociedad, que son fundamentales para desarrollar habilidades de preparación profesional, garantizar el éxito en la universidad y alcanzar metas en la vida. En pocas palabras: los estudiantes que asisten a la escuela con regularidad participan en altos niveles de aprendizaje a través del discurso entre estudiantes y maestros, la colaboración con sus compañeros, la retroalimentación inmediata de los maestros, el apoyo para el material de reaprendizaje, las oportunidades de extensión/enriquecimiento y tienen acceso a apoyo social y emocional integrado desde la escuela.

Para maximizar los registros precisos, los maestros son responsables de controlar la asistencia en Wenatchee High School.

Justificar una ausencia o tardanza

Los estudiantes que no asistan a la escuela permanecerán sin excusa hasta que el padre/tutor o la autoridad escolar proporcionen a la oficina una excusa aceptable. Los padres/tutores tienen 48 horas (2 días escolares) para justificar una ausencia si cumple con los criterios aceptables.

- **Mande un mensaje de texto at 509-663-8117 (opción preferida)**
- Envíe un correo electrónico a la oficina de asistencia directamente con la(s) fecha(s) y el motivo de la(s) ausencia(s) (opción más eficiente).
- Escriba una nota con la(s) fecha(s) y el motivo de la(s) ausencia(s) y entregue a la oficina de asistencia.
- Llame a la oficina de asistencia y hable con una secretaria de asistencia.
- Las razones inaceptables no serán excusadas y se anotarán como "No excusadas".

Ausencias Justificadas

- Participación en una actividad aprobada por el distrito o la escuela.
- Enfermedad, condición de salud o cita médica del estudiante. Después de 5 días de ausencia justificada por enfermedad, se requiere una nota del médico.
- Emergencia familiar
- Observancia de una fiesta religiosa o cultural.
- Cita en la corte
- Visita postsecundaria o entrevista de beca
- La ausencia directamente relacionada con el estatus de estudiante sin hogar
- Disciplina escolar o acción correctiva
- Actividad acordada por el director y el padre/tutor. Puede ser denegada por un administrador si la ausencia causa un efecto adverso grave en el progreso educativo del estudiante.

Proceso de salida al mediodía

Si un estudiante tiene una cita al mediodía:

- Arregle con anticipación si es posible por uno de los métodos anteriores O
- Llame a la oficina principal o de asistencia y una secretaria ayudará a ubicar al estudiante y llamarlo de clase.

Una vez que los estudiantes hayan llegado al campus, se espera que los estudiantes asistan a todas las clases a tiempo. Las ausencias o tardanzas que ocurren al mediodía no se pueden excusar después del hecho (es decir, excusar una ausencia del segundo período el día después de la ausencia). Estos tipos de ausencias **NO** serán justificadas si los padres/tutores no notifican a la escuela con anticipación, o si los estudiantes no siguen el procedimiento de salida apropiado.

Tardanzas

Si un estudiante llega tarde a clase, debe registrarse en los quioscos de tardanzas ubicados en la oficina de asistencia y traer la nota impresa del quiosco al salón de clases antes de que se le permita ingresar.

Errores de asistencia

Si un estudiante cree que se cometió un error, el estudiante es responsable de hablar con el maestro para obtener una nota firmada, que llevará a la oficina de asistencia para su aprobación.

¿Se pueden entregar trabajos académicos después de una ausencia?

Si se justifica una ausencia, se le permitirá al estudiante entregar todas las tareas perdidas fuera de clase bajo condiciones razonables y dentro de cierto tiempo. Excepto en las clases donde la participación es requerida, la calificación de un estudiante puede verse afectada debido a la falta de participación en las actividades conducidas durante el periodo de clase que el estudiante faltó.

Apoyo específico para ausencias (por periodo de clase)

¿Que pasa con las ausencias crónicas?

- El estudiante se reunirá con un miembro del personal para revisar la política de asistencia. Se enviará una carta a casa.
- El estudiante tendrá una reunión de padres con el subdirector de su grado.
- El Defensor de Asistencia de WSD derivará al estudiante a la Junta de Ausentismo Escolar del Condado de Chelan y se programará una reunión.
- El estudiante y los padres se reunirán con el administrador para revisar los pasos de acción de la reunión de ausentismo escolar.
- A discreción de la administración:
 - *Reducir horario
 - *Ausentismo escolar

Tardanzas

Si un estudiante llega tarde a clase, debe registrarse en los quioscos de tardanza ubicados en la oficina de asistencia y traer la nota impresa al salón de clases antes de que se le

permita ingresar.

¿Qué pasa con las tardanzas?

- El estudiante se reunirá con un miembro del personal para revisar y firmar la política de tardanzas.
- Llamada telefónica a casa para notificar a los padres
- Estudiante de 11.º/12.º grado: pérdida de actividades fuera del campus
- Reunión de padres/tutores con el subdirector
- El contrato de asistencia firmado se envía a casa por correo.
- A discreción de la administración:
 - *Reducir horario
 - *Contrato de comportamiento
 - *Tiempo de paso gestionado
 - *Otros remedios según sea necesario